

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
ОАО «СКО «Брестагроздравница»
от 10.05.2016 № 163 -Од



ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

возмездного оказания санаторно-курортных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая оферта является официальным, публичным, безотзывным предложением, регламентирует порядок оказания услуг, а также взаимные права и обязанности и порядок взаимоотношений между **Открытым акционерным обществом «Санаторно-курортная организация «БРЕСТАГРОЗДРАВНИЦА»**, именуемым в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Лопурко Дениса Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и лицом - Заказчиком услуг с другой стороны, который принимает утвержденные Исполнителем условия Договора в целом, без каких-либо оговорок.

1.2 Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается осуществление физическим лицом платежа в счет оплаты (предоплаты) санаторно-курортных и оздоровительных услуг по путевке.

1.3 В соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь (ГК РБ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится «Заказчиком» (в соответствии с пунктом 1 статьи 403 ГК РБ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно – «Сторонами» договора. Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты услуг Исполнителя.

1.4 В связи с изложенным выше, внимательно прочитайте текст настоящей публичной оферты и ознакомьтесь с прейскурантом цен и перечнем услуг, входящих в стоимость путевки (<https://berestje.by/price/putevki.html>), а также с Правилами пребывания в ОАО «СКО «Брестагроздравница» (<https://berestje.by/about/pravila-priema.html>) (далее «правила»). Если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования его услуг.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Исполнитель – Открытое акционерное общество «Санаторно-курортная организация «Брестагроздравница» (сокращенное наименование – ОАО «СКО «Брестагроздравница»), зарегистрированное приказом Главного

управления юстиции Брестского областного исполнительного комитета 04.08.2008 №37 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 200244711, юридический адрес: 225027 Республика Беларусь, Брестская область, Брестский район, район пос. Берестье; почтовый адрес: 225027 Республика Беларусь, Брестская область, Брестский район, пос. Берестье; .

Заказчик – физическое лицо, принявшее условия настоящего Договора и ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее - ГК) для личных, семейных и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.

Официальный сайт – информационный ресурс в сети Интернет, содержащий сведения о деятельности Исполнителя, позволяющий ознакомиться с Договором и осуществить выбор и заказ услуг Исполнителя; адрес официального сайта – www.berestje.by;

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор возмездного оказания услуг на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

Услуги – санаторно-курортные услуги (услуги по санаторно-курортному лечению, проживанию, питанию), услуги по проведению досуга и другие сервисные услуги, предоставляемые Исполнителем.

Путевка – документ, удостоверяющий право Заказчика на получение санаторно-курортных и оздоровительных услуг.

Стороны – указание на Исполнителя и Заказчика при совместном упоминании их в Договоре.

Санаторий- ОАО «СКО «Брестагроздравница» (Исполнитель).

Заявка на бронирование – заказ на оказание санаторно-курортных и (или) оздоровительных услуг в устной или письменной форме, направленная Заказчиком в адрес Исполнителя с указанием фамилии, имени, отчества Заказчика, контактной информации Заказчика, категории номера для проживания, типа путевки и сроков пребывания по ней.

Обязательная предоплата- минимальная сумма денежных средств, достаточная для подтверждения бронирования путевки, размер которой утверждён приказом руководителя санатория и размещен на официальном сайте санатория.

3 ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1 На условиях, определенных настоящей офертой, Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги по санаторно-курортному лечению и (или) оздоровлению на базе ОАО «СКО «Брестагроздравница» (далее «санаторий»), согласно утвержденному перечню, размещенному на официальном сайте Исполнителя (www.berestje.by) и на информационных стендах Исполнителя (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется принять данные услуги и оплатить их стоимость в порядке, определенном настоящей офертой.

управления юстиции Брестского областного исполнительного комитета 04.08.2008 №37 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 200244711, юридический адрес: 225027 Республика Беларусь, Брестская область, Брестский район, район пос. Берестье; почтовый адрес: 225027 Республика Беларусь, Брестская область, Брестский район, пос. Берестье; .

Заказчик – физическое лицо, принявшее условия настоящего Договора и ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее - ГК) для личных, семейных и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.

Официальный сайт – информационный ресурс в сети Интернет, содержащий сведения о деятельности Исполнителя, позволяющий ознакомиться с Договором и осуществить выбор и заказ услуг Исполнителя; адрес официального сайта – www.berestje.by;

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор возмездного оказания услуг на условиях, содержащихся в настоящем Договоре.

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

Услуги – санаторно-курортные услуги (услуги по санаторно-курортному лечению, проживанию, питанию), услуги по проведению досуга и другие сервисные услуги, предоставляемые Исполнителем.

Путевка – документ, удостоверяющий право Заказчика на получение санаторно-курортных и оздоровительных услуг.

Стороны – указание на Исполнителя и Заказчика при совместном упоминании их в Договоре.

Санаторий- ОАО «СКО «Брестагроздравница» (Исполнитель).

Заявка на бронирование – заказ на оказание санаторно-курортных и (или) оздоровительных услуг в устной или письменной форме, направленная Заказчиком в адрес Исполнителя с указанием фамилии, имени, отчества Заказчика, контактной информации Заказчика, категории номера для проживания, типа путевки и сроков пребывания по ней.

Обязательная предоплата- минимальная сумма денежных средств, достаточная для подтверждения бронирования путевки.

3 ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1 На условиях, определенных настоящей офертой, Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги по санаторно-курортному лечению и (или) оздоровлению на базе ОАО «СКО «Брестагроздравница» (далее «санаторий»), согласно утвержденному перечню, размещенному на официальном сайте Исполнителя (www.berestje.by) и на информационных стендах Исполнителя (далее – «услуги»), а Заказчик обязуется принять данные услуги и оплатить их стоимость в порядке, определенном настоящей офертой.

3.2 Услуги по санаторно-курортному лечению и оздоровлению оформляются путевкой. Цель приобретения путевки Заказчиком: для собственного потребления.

3.3 Заказчик имеет право приобрести дополнительные медицинские и иные услуги (при отсутствии медицинских противопоказаний) на возмездной основе на условиях заключенного договора.

4 ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ, РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ

4.1 Бронирование путевок можно осуществить посредством любого из доступных способов связи, а также личного сообщения со специалистами, осуществляющими бронирование. Информация, поступающая от физических лиц, оформляется в заявку, на основании которой выставляется счет-фактура на предоплату, которая является обязательным дополнением к настоящему договору.

4.2. Бронирование путевок осуществляется по ее виду (санаторно-курортная (с лечением), оздоровительная (без лечения), путевка с комплексной программой, тур выходного дня, а также по категории номера. Этаж и конкретный номер предоставляется при заселении.

4.3. Расчет стоимости путевки для резидентов Республики Беларусь осуществляется в белорусских рублях, для нерезидентов Республики Беларусь – в валюте (для граждан Российской Федерации- в российских рублях, для иных граждан нерезидентов Республики Беларусь- в долларах США) согласно утвержденных прейскурантов цен Исполнителя.

4.4. После осуществления бронирования Заказчик производит обязательную предоплату (оплату) стоимости путевки согласно выставленной счет-фактуры, являющейся обязательным дополнением к настоящему договору и в соответствии с условиями, указанными в договоре.

4.5. Заказчик-резидент Республики Беларусь, производит обязательную предоплату (оплату) в белорусских рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, через систему ЕРИП либо путем внесения наличных или безналичных денежных средств в кассу санатория.

4.6. Заказчик-нерезидент Республики Беларусь производит обязательную предоплату (оплату) с территории иностранного государства в валюте, согласно выставленной счет-фактуры, а при оплате на территории Республики Беларусь – только в белорусских рублях (в пересчете стоимости путевки в валюте согласно счет-фактуры на белорусские рубли по официальному курсу Национального банка Республики Беларусь на дату оплаты). Предоплата (оплата) может быть внесена посредством валютного перевода на расчетный счет Исполнителя, через систему онлайн-платежей либо путем внесения наличных или безналичных денежных средств в белорусских рублях в кассу санатория.

4.7. Другие условия расчетов между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

4.8. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо дата внесения наличных денежных средств в кассу санатория.

4.9. В случае внесения Заказчиком предоплаты, оставшаяся часть стоимости Путевки вносится не позднее дня заезда с использованием доступных способов оплаты. Расчет оставшейся части стоимости Путевки, сформированной в белорусских рублях, производится исходя из действующего Прейскуранта за вычетом полученной предоплаты. Расчет оставшейся части стоимости Путевки сформированной в иностранной валюте (российский рубль, доллар США), производится исходя из общей стоимости путевки в валюте платежа за вычетом полученного аванса в валюте платежа с переводом по курсу Национального банка Республики Беларусь в белорусские рубли на день заезда и/или оплаты.

4.10. Оплата комиссии, взимаемой посредником за перевод денежных средств при частичной или полной оплате Заказчиком, производится за счет Заказчика, а при оплате через систему ЕРИП за счет Исполнителя.

4.11. На сумму предварительной оплаты проценты за пользование коммерческим займом не начисляются.

4.12. По прибытии в санаторий Заказчик обязан, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, в день заезда оплатить Исполнителю курортный сбор в размере 5% от стоимости путевки, а для граждан Республики Беларусь, достигших общеустановленного пенсионного возраста предоставляется льгота по уплате курортного сбора в размере 60%

(Решение Брестского районного Совета депутатов от 14.01.2016 г. №110). От уплаты курортного сбора освобождаются следующие категории граждан:

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- бывшие узники фашистских концлагерей, тюрем, гетто и бывшие несовершеннолетние узники иных мест принудительного содержания, созданные фашистами и их союзниками в годы Второй мировой войны;
- инвалиды I и II группы;
- дети-инвалиды в возрасте до 18 лет;
- лица, сопровождающие инвалидов I группы, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет;
- граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, вызванную последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС (статья 18);
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (статья 19);
- несовершеннолетние дети в возрасте до 16 лет.

5. ОТМЕНА ЗАЯВКИ НА БРОНИРОВАНИЕ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗАКАЗЧИКУ

5.1. В случае отмены заявки на бронирование по инициативе Заказчика, более чем за 30 суток до наступления даты заезда, возврат внесенной оплаты (предоплаты) осуществляются в полном объеме.

5.2. В случае отмены заявки на бронирование по инициативе Заказчика, менее чем за 30 суток до наступления даты заезда, возврат внесенной обязательной предоплаты не осуществляются (за исключением случаев болезни Заказчика, болезни и смерти близких родственников, подтвержденные документально).

5.3. В случае отмены заявки на бронирование по инициативе Заказчика, менее чем за 5 суток до наступления даты заезда, по причине случаев болезни Заказчика, болезни или смерти близких родственников, вызов на работу (все причины должны быть подтверждены документально), возврат внесённой оплаты (предоплаты) осуществляется за минусом одних суток с каждой путевки.

5.4. В случае не поступления денежных средств (обязательной предоплаты) от Заказчика на расчетный счет Исполнителя в срок, указанный в счет-фактуре, заявка на бронирование аннулируется автоматически без дополнительного уведомления Заказчика.

5.5. Если обязательная оплата Заказчиком произведена после окончания установленного срока для оплаты (указывается в счет-фактуре) и заявка на путевку была аннулирована Исполнителем согласно пункта 5.4. данного договора, тогда внесенные денежные средства возвращаются Заказчику по письменному заявлению как ошибочно перечисленные, либо принимаются Исполнителем в виде авансового платежа (предоплаты) в счет оплаты будущей путевки Заказчика.

5.6. В случае неполного использования санаторно-курортных и оздоровительных услуг, предоставляемых согласно приобретенной путевке, или досрочного выезда физического лица из санатория возврат ранее уплаченной сумма (ее части) курортного сбора не производится.

5.7. В случае возврата денежных средств Заказчику, возврат осуществляется за вычетом комиссии, взимаемой посредником за перевод денежных средств.

5.8. В случае невозможности заезда Заказчика по документально подтвержденной уважительной причине дата и (или) срок пребывания в санатории могут быть изменены (перенесены) по согласованию Сторон при наличии свободных мест. При изменении (переносе) даты Путевки из одного ценового периода в другой осуществляется перерасчет стоимости Путевки согласно Прейскуранту, действующему на дату заезда Заказчика.

5.9. В случае досрочного расторжения Договора после заезда по инициативе Заказчика по уважительной причине денежные средства возвращаются за неиспользованные дни путевки. Заказчик обязан до отъезда письменно уведомить об этом администрацию санатория с указанием даты отъезда и наличия конкретной уважительной причины. Документ, подтверждающий наличие уважительной причины, должен быть предоставлен в течении 10 календарных дней с даты отъезда. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется после получения Исполнителем вышеуказанного документа.

5.10. В случае не уведомления Исполнителя о неприбытии, опоздании, досрочном отъезде из санатория без уважительной причины денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращаются.

5.11. Возврат денежных средств производится на основании письменного заявления Заказчика:

путем получения наличных денежных средств в кассе Исполнителя;

посредством безналичного перечисления на расчетный счет, указанный им, или на банковскую карту, с которой был произведен платеж, в течении 14 календарных дней с момента написания Заказчиком заявления о возврате. Фактическое зачисление денежных средств на банковскую карту Заказчика может занимать до 30 дней в зависимости от правил и условий, межбанковских процессинговых центров и банков, участвующих в данной операции.

5.12. Стороны признают, что первичным учетным документом, подтверждающим оказание Услуг по настоящему договору, для Исполнителя является путевка, а для Заказчика-обратный талон к Путёвке.

6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1 Исполнитель обязуется:

6.1.1 Информировать Заказчика о наличии свободных мест в санатории, о правилах бронирования и оплаты путевок, о правилах заезда и пребывания в санатории, об условиях проживания, питания, лечения, отдыха и принципе оказания данных услуг, а также предоставлять данную информацию на официальном сайте www.berestje.by. За информацию, размещенную на других сайтах Исполнитель ответственности не несет.

6.1.2 Организовать качественное выполнение услуг, перечень которых размещен на официальном сайте санатория www.berestje.by.

6.1.3 Соблюдать законодательство Республики Беларусь о защите персональных данных.

6.2 Исполнитель имеет право:

6.2.1 В случае невозможности организации пребывания Заказчика в санатории в соответствии с заявкой на бронирование, вызванной объективными причинами, предложить альтернативные условия.

6.2.2 Расторгнуть договор в одностороннем порядке и досрочно выселить Заказчика из санатория без возврата стоимости неиспользованных дней по путевке при невыполнении Заказчиком установленных правил санатория.

6.3 Заказчик обязуется:

6.3.1 Прибыть в санаторий согласно расчётного часа в день заезда и покинуть санаторий до 10.00 дня выезда, выполнять медицинские рекомендации, соблюдать правила пребывания в санатории, в том числе правила пожарной безопасности и рекомендованный распорядок дня.

6.3.2 При поступлении в санаторий иметь паспорт, документ подтверждающий внесение оплаты (можно в электронном виде), документ подтверждающий наличие льгот или права на получение скидки (дисконтная карта, пенсионное

удостоверение, студенческий билет, удостоверение инвалида), выписку из медицинских документов (санаторно-курортную карту).

6.4 Заказчик имеет право:

6.4.1 На получение информации о наличии свободных мест в санатории, о правилах бронирования и оплаты, о правилах заезда и пребывания в санатории, об условиях проживания, питания, лечения, отдыха и принципе оказания услуг в санатории.

6.4.2 На получение оплаченных услуг по путевке в полном объеме.

7 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Дети в санаторий принимаются с 3-х летнего возраста и только в сопровождении взрослых.

7.2 Размещение в санатории с домашними животными строго запрещено.

7.3 Курение в санатории разрешено только в установленных местах.

7.4 Согласно Договора, первая услуга по путевке «обед», последняя услуга «завтрак». При опоздании или досрочном отъезде возврат денежных средств за пропущенный прием пищи не осуществляется, набор продуктов в дорогу не выдается.

7.5 Расчетное время в санатории: с 12.00 дня заезда до 10.00 дня выезда.

7.6 Единица расчета путевки: сутки.

8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

8.2 Стороны не несут ответственности друг перед другом за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если это невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (природные катастрофы, военные действия, эпидемии, забастовки, изменение законодательства и т.п.).

8.3 Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны, возникшего вследствие недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и (или) документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора со стороны Заказчика.

8.4 В случае утраты Заказчиком или повреждения имущества Исполнителя, причиной которого являлось небрежное пользование, Заказчик возмещает стоимость нанесенного ущерба в действующих на дату проживания ценах.

8.5 Заказчик несет полную ответственность за пребывание в санатории своих несовершеннолетних детей до 18 лет:

- соблюдение детьми правил поведения в помещениях и на территории санатория, а также на воде (в бассейне, в озере) и детских площадках;

- изменения состояния здоровья ребенка (детей) вследствие имеющегося и (или) спонтанно возникшего заболевания или аллергических реакций организма на полученные медицинские и лечебно-профилактические процедуры.

8.6 Споры между Исполнителем и Заказчиком разрешаются в предварительном претензионном порядке. В случае недостижения Сторонами согласия споры подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя. Претензии подаются Исполнителю в письменном виде с приложением обоснования предъявляемых требований и иных имеющих отношение к делу документов в течение 20 дней с момента окончания действия договора. Поступившая от Заказчика претензия подлежит рассмотрению в течение 15 дней.

9 ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика автоматизированными и неавтоматизированными способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

9.2 Действия по обработке персональных данных включают получение, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, удаление персональных данных.

9.3 Исполнитель считается обеспечившим ознакомление Заказчика с правами, связанными с обработкой персональных данных в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, путем размещения текста соответствующего уведомления на сайте Исполнителя www.berestje.by.

9.4 Исполнитель обрабатывает информацию о персональных данных Заказчика с соблюдением норм законодательства Республики Беларусь в целях:

- автоматизации технических процессов санатория по учету клиентов;
- ведения карты клиента в электронном виде;
- участия с согласия Заказчика в фото и/или видео материалах для печатных изданий и информационных продуктов санатория, а также участия в аудио- и/или видеозаписей программ, радио-, телепрограмм, кинохроникальных программ, содержащих персональные данные;
- бронирования и оплаты номеров;
- получения в печатном и/или электронном виде рекламных и иных информационных материалов санатория и поздравительных открыток;
- рекламной рассылки.

9.5 Отношения Сторон, установленные пп. 9.1.-9.4. настоящего Договора, регулируются в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» от 07.05.2021 № 99-З.

10 СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

10.1 Оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя и действует до момента ее отзыва Исполнителем.

10.2 Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия оферты и/или отозвать оферту в любой момент до ее акцепта.

11 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1 Все вопросы, не урегулированные офертой или урегулированные не полностью, регулируются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12 РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ:

Открытое акционерное общество «Санаторно-курортная организация «Брестагроздравница» (ОАО «СКО «Брестагроздравница»)

МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ (ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС):

225027 Республика Беларусь Брестская обл., Брестский район пос. Берестье

Тел. 8-(0162) 941321, тел/факс 941325

zakaz@berestjet.by

www.berestje.by

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Реквизиты банка для белорусских рублей

УНП 200244711 БИК ВАРВВУ2Х

р/с ВУ83ВАРВ30122020900110000000

ОАО «Белагропромбанк» г. Минск, пр-т Жукова, 3

Для оплаты наших услуг в системе «Расчет» (АИС ЕРИП) выберите: Туризм и отдых—Санатории, оздоровительные лагеря - СКО Брестагроздравница